



BALLY WULFF Games & Entertainment ist ein führendes deutsches Unternehmen im Segment der Unterhaltungselektronik und vereint die Bereiche Entwicklung, Produktion und Vertrieb von Geldspielgeräten. Ein Job bei BALLY WULFF bedeutet: spannende Aufgaben, ein kreatives, zukunftsorientiertes Umfeld und viele nette Kolleg*innen!

Zur Verstärkung unseres Personalteams am Standort Berlin-Tempelhof suchen wir zur befristeten Anstellung (20 h/Woche, im Rahmen einer kurzfristigen Beschäftigung für 2 – 4 Wochen) eine*n

Werkstudent*in Personal / Working Student HR – 100 % vor Ort (m/w/d).

Du möchtest praktische Erfahrung im Human-Resources-Bereich sammeln und dein HR-Wissen direkt im Unternehmensalltag anwenden? Dann unterstütze unser Personalteam bei BALLY WULFF in Berlin-Tempelhof - mitten im operativen HR-Geschehen. Für deine optimale Weiterentwicklung ermöglichen wir es dir, gemeinsam mit uns in vielfältige Themen rund um People Operations, Recruiting, Arbeitsrecht und Personalbetreuung einzutauchen und Verantwortung zu übernehmen. Kommunikation auf Augenhöhe, viele Gestaltungsmöglichkeiten sowie ein offenes und wertschätzendes Team warten auf dich!

DAS ERWARTET DICH BEI UNS

Als Werkstudent*in im Bereich Personal unterstützt du uns insbesondere in der HR-Administration und im Bewerbungsmanagement:

- Pflege und Kontrolle unserer elektronischen Zeiterfassung (Urlaub, Gleittage, Krankmeldungen)
- Unterstützung im Bewerbungsmanagement (Erfassung und Sichtung von Bewerbungen)
- Organisation und Koordination von Terminen und Fristen
- Erstellung und Versand von Bewerber*innen- und Mitarbeiter*innenkorrespondenz
- Digitale und analoge Personalaktenpflege
- Administrative Unterstützung im Tagesgeschäft des Personalbereichs

DAS BRINGST DU MIT

- Eingeschrieben*r Student*in in einem personalnahen Studiengang, z. B. Wirtschaftswissenschaften, BWL, Business Administration, Wirtschaftspsychologie, Personalmanagement, HR, Jura o. Ä.
- Interesse an Personaladministration und Recruiting
- Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Teamgeist und eine pragmatische Hands-on-Mentalität
- Humor, gerne unseren!

DAMIT WOLLEN WIR DICH BEGEISTERN

Bei BALLY WULFF erhältst du die Möglichkeit, umfassende Praxiserfahrung im operativen HR eines mittelständischen Unternehmens zu sammeln und dabei eng mit erfahrenen HR-Profis zusammenzuarbeiten. Du profitierst von kurzen Entscheidungswegen, einer offenen Kommunikation sowie einem wertschätzenden, kollegialen Arbeitsumfeld. Die Arbeitszeiten lassen sich flexibel an dein Studium anpassen, unterstützt durch ein Arbeitszeitkonto. Dank der guten Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr sowie vorhandener Parkmöglichkeiten ist unser Standort bequem erreichbar.

Wichtig: Die Tätigkeit findet ausschließlich **vor Ort** in unserem Büro in **Berlin-Tempelhof** statt. Eine Remote-Tätigkeit ist nicht vorgesehen.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung sowie deines nächstmöglichen Eintrittstermins.

Kennwort „Werkstudent HR (m/w/d)“

BALLY WULFF Games & Entertainment GmbH · René Seifert · Colditzstraße 34/36 · 12099 Berlin
oder als PDF-Datei per E-Mail an jobs@bally-wulff.de

WWW.BALLYWULFF.DE