



BALLY WULFF Games & Entertainment ist ein führendes deutsches Unternehmen im Segment der Unterhaltungselektronik und vereint die Bereiche Entwicklung, Produktion sowie Vertrieb von Geldspielgeräten. Ein Job bei BALLY WULFF bedeutet: spannende Herausforderungen, ein kreatives, zukunftsorientiertes Umfeld und viele nette Kollegen (m/w/d)!

Zur Verstärkung unseres Kundendienstteams am Standort Berlin suchen wir ab sofort und unbefristet eine

stellvertretende Abteilungsleitung im zentralen Kundenservice / Customer Service Sachbearbeitung (m/w/d)

Customer Care ist keine Abteilung, sondern eine Philosophie! Als mittelständisches Traditionsunternehmen wissen wir mit fesselnden Spielen und spannenden Innovationen unsere Kundinnen und Kunden seit über 70 Jahren zu begeistern. Sie haben eine Affinität für kaufmännische Abläufe und sind bereit für mehr Verantwortung? Perfekt! Unser Kundenservice stellt mithilfe Ihrer professionellen Arbeitsweise die Zufriedenheit unserer Kundinnen und Kunden sicher. Unser elfköpfiges Team freut sich auf Ihre Bewerbung!

DAS ERWARTET SIE BEI UNS

- Eigenverantwortliche Übernahme von Auftragsbearbeitung, Vertrags- und Stammdatenverwaltung.
- Kontinuierliche Weiterentwicklung von Serviceprozessen und –tools
- Als zentrale Ansprechperson betreuen Sie unsere In- und Auslandskunden sowie unsere Vertragspartner in allen kaufmännischen Belangen.
- Betreuung der telefonischen Support- Hotline
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Fachabteilungen (insb. Vertrieb-, Service-, Logistikabteilung)
- Stellvertretung des Leiters für den Zentralen Kundenservice bei Abwesenheit sowie die Unterstützung in fachlichen und organisatorischen Führungsaufgaben im Tagesgeschäft

DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (z. B. Industriekaufmann/-frau (m/w/d), Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d), Kaufmann/-frau im Einzelhandel (m/w/d), Kaufmann/-frau im E-Commerce o.Ä.), alternativ einschlägige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich.
- Gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke (insb. Präzision und Verbindlichkeit)
- Ausgeprägtes Verantwortungs- und Servicebewusstsein
- Guter Umgang mit MS Office (Word, Excel und Outlook)
- Erfahrung im Umgang mit einem ERP-System (bestenfalls mit Navision)
- Freude und Spaß am telefonischen Kontakt mit Kunden

DAMIT WOLLEN WIR SIE BEGEISTERN

Sie profitieren von unseren flachen Hierarchien und finden ein engagiertes und offenes Arbeitsumfeld in Berlin-Tempelhof vor. Überdies gibt es bei uns die Möglichkeit der flexiblen Arbeitszeitgestaltung, Angebote zur Weiterbildung, Verpflegungsmöglichkeiten vor Ort, zahlreiche freiwillige soziale Zusatzleistungen und die Option, **verschiedene Arbeitszeitmodelle** nutzen zu können. Eine gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel sowie ausreichende Parkmöglichkeiten sind vorhanden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins.

Kennwort „stellvertretende Leistung zentraler Kundenservice (m/w/d)“

BALLY WULFF Games & Entertainment GmbH · Dimitri Treskow- Steffensen · Colditzstraße 34/36 · 12099 Berlin
oder als PDF-Datei per E-Mail an jobs@bally-wulff.de